

-VO



Randstad 20-31  
 1314 BC Almere  
 Postbus 60276  
 1320 AH Almere  
[www.almeersescholengroep.nl](http://www.almeersescholengroep.nl)  
 T 036 540 63 63  
 IBAN NL02INGB0678169470

## **Verslag van de overlegvergadering van de BBMR met het College van Bestuur (CvB) d.d. 30 januari 2017**

Aanwezig: Peter van de Braak (P), Hans Bolt (P), Henk Botter (P), Liesbeth Dambrink (P), Michiel van Dijk (P), Jeremy Doorenspleet (L), Maaïke de Droog (L), Jaap Eelman, (P), Frans Gerards (O), Garry Meulendijks (O), Anton Muller (P), Kelly Nieuwenhuis (L), Eddy van Onzen (P), Paul Soedarso (O), Marcel Sprinkhuizen (P), Sicco van Steenwijk (L), Carla Verheijen (P), Jack Wendel (P), Marjan van Dasselaar (ambtelijk secretaris), Roëlle van Esch (extern consultant MWO)

Aanwezig CvB: Wim Rongen (bestuursadviseur), Tom van de Boogaard (directeur bedrijfsbureau), Monica van der Hoff (Interim-controller)

Afwezig met bericht van verhindering: Herbert Griffioen (lid CvB), Obbe Annega (P)

Afwezig zonder bericht van verhindering: Klaas Jongejan (O), Nico Wortel (O)

Datum: 30 januari 2017

Verslag: Marjan van Dasselaar

### **1. Opening en mededelingen**

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. In het bijzonder Roëlle van Esch (presentatie medewerkersonderzoek) en Monica van der Hoff (interim concern controller) die aanwezig is in verband met de begroting.

### **2. Agenda**

Punt 9 van de agenda wordt als eerste behandeld. Verder wordt de agenda ongewijzigd vastgesteld.

### **9. Presentatie medewerkersonderzoek**

De uitkomsten van het medewerkersonderzoek worden gepresenteerd door Roëlle van Esch.

Een behoorlijk percentage medewerkers heeft niet meegedaan aan het onderzoek. Er komt geen vervolgonderzoek naar de respons. In zijn algemeenheid zijn er verschillende redenen voor lagere respons: tevredenheid, gebrek aan vertrouwen, protest.

Rolonduidelijkheid: Weet je wat je moet doen, hoe en wanneer je dat moet doen en word je goed aangestuurd. De rolonduidelijkheid in het VO best hoog. Ingeval van rolonduidelijkheid is het moeilijker om efficiënt te werken en dat is werkdruk verhogend. Het loont dus de moeite hier iets aan te doen. Entrada scoort hoog, dat is niet verrassend, gezien het groot aantal wijzigingen bij Entrada. Het is binnen PO heel helder waar het zit en daar wordt aan gewerkt.

Groot percentage geeft aan betrokken, noch bevlogen te zijn. Dat kan liggen aan gebrek aan verbondenheid met ASG en niet aan hoe betrokken men is bij de school. Het onderzoek had

-VO



Randstad 20-31  
 1314 BC Almere  
 Postbus 60276  
 1320 AH Almere  
 www.almeersescholengroep.nl  
 T 036 540 63 63  
 IBAN NLo2INGBo678169470

daarop anders moeten worden ingericht. Werken op een school is iets anders dan werken bij ASG. Betrokkenheid bij de school zegt veel meer. Een volgende onderzoek zal daarop aangepast worden.

Excellent en eigentijds: Over het algemeen een vrij hoge score. Kwaliteit die wordt geleverd scoort echter wat laag. Dat kan liggen aan de werkdruk: Het idee dat je niet de toegevoegde waarde levert die je wilde leveren, alleen lesprogramma er door jagen, geen tijd hebben voor iets anders in de les.

Leidinggevenden scoren over het algemeen vrij hoog, kwamen er over het algemeen vrij positief uit.

Vitaliteit: werktijden en werkdruk en voldoende tijd voor taken zijn de grote punten. Er is onderscheid tussen subjectieve en objectieve werkdruk: wat kan je zelf doen, wat kan van bovenaf daaraan worden gedaan? De werkdruk binnen het VO is een van de meest aandacht behoevende punten. Dat was de vorige keer ook. Is daar iets mee gedaan?

De ingevulde lijsten zijn niet herleidbaar tot degene die de lijst heeft ingevuld. Bij de open vragen wordt expliciet vermeld dat de opgeschreven tekst letterlijk wordt overgenomen. Genoemde namen worden vaak door in de uitslagen geanonimiseerd, maar open vragen kunnen als gevolg van bijvoorbeeld taalgebruik eventueel herleidbaar zijn.

De resultaten van het onderzoek zijn beschikbaar. De leidinggevenden hebben toegang tot de resultaten en het is de bedoeling dat alle medewerkers het onderzoek van de eigen school krijgen. De bovenschoolse gegevens zijn beschikbaar voor de BBMR. De BBMR zou graag de resultaten van het onderzoek op alle scholen ontvangen.

### **3. Notulen overlegvergadering 14 november 2016**

*Tekstueel:* De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.

*Naar aanleiding van:* Actielijst punt 22: Functiemix: De functiemix staat op de agenda voor het eerstvolgend directieraad VO (7 februari a.s.). De bedoeling is dat er na dit overleg duidelijkheid is over de vraag hoe je eventuele verschillen in functiemix binnen scholen met 1 brinnummer oplost. De uitkomsten van dit overleg zullen bij de MR-en op de scholen worden besproken. De voorzitter van de BBMR-VO zal de MR voorzitters vragen dit onderwerp te agenderen.

### **4. Ingekomen en uitgaande stukken**

De in de agenda vermelde stukken worden bij het betreffende agendapunt behandeld.

### **5. Mededelingen CvB**

#### *a. Financiën 2016 en begroting 2017*

Tijdens het overleg met de financiële commissie is toegezegd dat er een toelichting op de begroting 2017 zou worden gegeven. De begroting is echter nog niet beschikbaar. Zodra RvT de hele begroting heeft gezien, zal deze worden doorgestuurd aan de BBMR.

-VO



Randstad 20-31  
 1314 BC Almere  
 Postbus 60276  
 1320 AH Almere  
[www.almeersescholengroep.nl](http://www.almeersescholengroep.nl)  
 T 036 540 63 63  
 IBAN NL02INGB0678169470

Als gevolg van de financiële ingreep gedurende het jaar 2016 zal er een nieuwe meerjarenbegroting 2017-2020 komen met daarin een herijking van de cijfers, inclusief het meerjarenbeleid op de cijfers. Het is de verwachting dat deze in het voorjaar van 2017 kan worden voorgelegd aan de BBMR.

Door het negatief resultaat in 2016 zakt ASG sneller richting de ondergrens van het weerstandsvermogen. Daarom moet ASG pas op de plaats maken in 2017. Er moet rust worden gecreëerd en baten en lasten moeten op elkaar worden afgestemd. ASG heeft een appèl op alle leidinggevendenden gedaan om te onderzoeken hoe die afstemming het beste kan plaatsvinden.

Er is een analyse gemaakt hoe dit negatieve resultaat kon ontstaan en waarom het zo laat is gemerkt. De verrassing lag in PO. Er is sprake van negatieve financiële effecten als gevolg van disharmonie van leerlingstromen en langdurig zieken en er zijn maatregelen getroffen om die nadelige effecten te voorzien en te voorkomen, onder meer door het centraal valideren van de begrotingen. De begroting 2017 is gemaakt op 467k negatief resultaat, maar het CvB wil dat naar 0 terugdringen. Daarom zijn de schoolbegrotingen nog eens doorgerekend en centraal gevalideerd. Op de gevalideerde begroting 2017, sluitend op een tekort van € 446.600-, wordt nader ingegrepen:

- € 150.000 dotatie aan de voorziening onderhoud ten behoeve van renovatie van schoolgebouwen wordt niet gerealiseerd;
- € 86.000 personele kosten worden alsnog ten laste van 2016 gebracht;
- € 40.000 aanpassing van begrote kosten van inkoop aanbestedingen.

Hiermee wordt het begrote tekort 2017 teruggebracht tot € 170.600

#### *Risicoparagraaf:*

- de risico's langdurig verzuim en calamiteiten zijn in beeld.
- Per 1-8-2017 wordt afscheid genomen van 52 fte in VO. Scholen hebben zelf aangegeven hoeveel FTE kan 'verdwijnen'. Er komt geen sociaal plan, want de besparing kan worden gehaald uit de flexibele schil. Er is onbalans, er zijn scholen die financieel niet uitkomen en scholen die ruim in hun jasje zitten. Centraal wordt geïnventariseerd hoe men op schoolniveau met financiën om gaat, bijvoorbeeld hoe ruim/krap wordt de ondersteuning ingevuld. Op schoolniveau wordt gewerkt aan concrete oplossingen. Momenteel wordt per school geïnventariseerd hoe inperking van de flexibele schil er in de praktijk (met naam en rugnummer) uit gaat zien. Rond eind maart 2017 is die inventarisatie rond. Om verrassingen te voorkomen wordt nu al een start gemaakt met de formatieplannen. Vóór 1 mei 2017 moet immers worden aangegeven dat een tijdelijk contract niet wordt verlengd. Het ASG rekenmodel is gebaseerd op het aantal leerlingen. Organisatie-technisch gaat het lukken om 52 fte te reduceren, dat wil niet zeggen dat de volledige salariskosten van 52 fte wordt bezuinigd op ASG niveau.
- Het begrotingsproces loopt over 60 schijven (alle scholen). De vraag of de bezuinigingsdoelstelling daadwerkelijk wordt gerealiseerd is afhankelijk van al die schijven. Uitgangspunt is dat elke school een serieuze begroting heeft gemaakt. De mogelijkheden om

-VO



Randstad 20-31  
 1314 BC Almere  
 Postbus 60276  
 1320 AH Almere  
[www.almeersescholengroep.nl](http://www.almeersescholengroep.nl)  
 T 036 540 63 63  
 IBAN NL02INGB0678169470

(eerder) bij te sturen zijn vergroot door het valideren van de begrotingen. De validatie gaf veel inzicht in wat er in 2016 is gebeurd.

*Entrada:* Er is een tekort bij Entrada, maar het financiële gat is niet bij Entrada ontstaan, procentueel is het tekort echter wel groot. De leerlingenaantallen krimpen, er worden eisen gesteld aan ICT/kwaliteit en communicatie, maar er is niet voldoende nagedacht over de structuur van de kostenberekening. Er wordt daarom ook nagedacht over de toekomst van het bestuursbureau. In overleg met directie PO en VO wordt een plan gemaakt hoe verder te gaan met de functionaliteiten die binnen Entrada zijn belegd. In mei 2017 komt er een voorstel. In dit kader zijn er ook rond ICT wensen geuit en is er een plan gemaakt dat voldoet aan die wensen. Deze plannen zijn voorgelegd aan de stuurgroep en daar is een akkoord gegeven. Vervolgens is het plan gepresenteerd aan de directieraden en die hebben er mee ingestemd. De begroting is geaccordeerd door CvB.

De afdracht kalenderjaar 2017 VO is verhoogd, 4,05%, dat is 0,3% meer dan vorig jaar. Dit besluit is in samenspraak met de directeuren VO genomen. De verhoging is deels gecompenseerd met lagere personele kosten op scholen. Per school is er een ander inverdieneffect dus het netto effect wijkt per VO school af.

*Reactie BBMR:* De plannen rond de herschikking ICT hebben naar het oordeel van de BBMR personele gevolgen. De BBMR verzoekt de bestuurder het voorgenomen besluit rond de herschikking ICT zo spoedig mogelijk ter instemming voor te leggen.

De BBMR vraagt de bestuurder het besluit tot verhoging van het afdrachtspercentage (al dan niet binnen de begroting), de wijziging van het centraal inkoop beleid en het terugbrengen van de formatie met 52 fte (in verband met daling van het leerlingaantal) ter bespreking aan de BBMR voor te leggen.

*Vervolg:* De begroting wordt eerst in financiële commissie besproken en geagendeerd voor de maart vergadering. Op 10 februari komt de begroting in de RvT vergadering. Daarna wordt er een boekje gemaakt met alle cijfers dat aan de BBMR zal worden toegestuurd.

#### *b. Communicatieplan medezeggenschap*

Tom/Wim neemt zo spoedig mogelijk contact op met ICT/Ricardo Driedijk om ervoor te zorgen dat er een digitale 'plek' komt voor de BBMR-VO zoals dat ook voor de GMR gecreëerd is.

ASG volgt het privacy-convenant van de VO raad en maakt daar melding van in de inkoopcontracten. Dit is ook opgenomen in de risicoparagraaf en het risicomangement en de informatiebeveiliging.

#### *c. Eventuele overige niet geagendeerde punten*

Morgen ontvangt de RvT het BBMR advies ten aanzien van de benoeming van het nieuwe lid CvB.

### **6. Eigen risicodragerschap ASG inzake WIA/WGA**

Er zijn geen vragen of opmerkingen meer naar aanleiding van het gesprek met het CvB. Het advies van de BBMR volgt.

-VO



Randstad 20-31  
1314 BC Almere  
Postbus 60276  
1320 AH Almere  
www.almeersescholengroep.nl  
T 036 540 63 63  
IBAN NL02INGB0678169470

## 7. Jaarbegroting (en Jaarplan) 2017

Zie hierboven onder punt 5a.

## 8. Medezeggenschapsstatuut en -reglement

Het voorstel tot wijziging van het BBMR-statuut en het BBMR-reglement wordt voor de maart vergadering geagendeerd.

## 9. Medewerkersonderzoek ASG

De uitkomsten van het onderzoek worden verder besproken in de commissie organisatie. In de maart vergadering volgt een terugkoppeling van dit gesprek.

## 10. Rondvraag

De BBMR ontvangt van het CvB de algemene presentatie van het medewerkersonderzoek.

## 11. Sluiting

De voorzitter bedankt iedereen voor de aanwezigheid en inbreng en sluit de overlegvergadering.

## Volgende overlegvergadering: 27 maart 2017

Actielijst n.a.v. overlegvergadering 30-1-2017

8	Communicatieplan: Het CvB laat aan BBMR weten waar notulen etc. centraal kunnen worden gepubliceerd (contact Ricardo Driedijk).	CvB
14	<del>Vergoeding en vacatiegelden: Commissie organisatie doet voorstel, agenderen maart vergadering.</del>	<del>CvB/commissie organisatie</del>
18	Medezeggenschapsstatuut: Wordt besproken door commissie organisatie en geagendeerd voor vergadering maart.	CvB/commissie organisatie
20	Herinrichting ICT: Voorstel bespreken in maart vergadering	CvB/BBMR
21	Zetelvulling en -verdeling BBMR: BBMR heeft CvB verzocht in directieraad aandacht te besteden aan invulling zetels.	Scholing
22	Functiemix: Voorzitters MR'en informeren dit onderwerp naar aanleiding van het directieberaad te agenderen voor de MR vergadering	BBMR
23	Vergoeding en vacatiegelden worden besproken in overleg commissie organisatie/CvB. Terugkoppeling maart vergadering	CvB/Commissie organisatie/O en LBBMR
24	Managementstatuut en bestuursreglement zijn in concept beschikbaar voor commissie organisatie.	CvB Commissie organisatie
25	Begroting ASG 2017 bespreken in financiële commissie en toesturen aan BBMR	CvB en commissie financieel
26	E-mailAOB zenden aan BBMR	Voorzitter BBMR

**Deze vergadering wordt geschorst voor het besluitvormend deel van de raadsvergadering**