

**AFSCHRIFT**  
**van de akte van statutenwijziging**  
**Almeerse Scholen groep (ASG) Stichting voor openbaar**  
**primair en voortgezet onderwijs**

de dato 21 december 2012

verleden voor  
mr. Saskia Laseur-Eelman,  
notaris te Amsterdam



VAN DOORNE N.V.

SL/AM/60008587

**AKTE VAN STATUTENWIJZIGING  
ALMEERSE SCHOLEN GROEP (ASG) STICHTING VOOR OPENBAAR PRIMAIR EN  
VOORTGEZET ONDERWIJS**

Heden, éérentwintig december tweeduizend twaalf verschijnt voor mij, mr. Saskia Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam: -----

mevrouw mr. Anna Henriëtte Mars, geboren te Hoorn op negenentwintig november negentienhonderd vierentachtig, met kantooradres Jachthavenweg 121, 1081 KM Amsterdam. -----

De verschenen persoon verklaart dat: -----

- het bestuur van de statutair te Almere gevestigde stichting: **Almeerse Scholen groep (ASG) Stichting voor openbaar primair en voortgezet onderwijs**, met adres: 1311 RL Almere, Louis Armstrongweg 120, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder dossiernummer: 39100741, hierna te noemen: de "**stichting**" op zeventwintig mei tweeduizend twaalf met inachtneming van statutaire voorschriften heeft besloten de statuten van de stichting algeheel te wijzigen, alsmede om de verschenen persoon te machtigen deze akte te doen passeren, van welke besluiten blijkt uit de notulen van de betreffende vergadering, waarvan een uittreksel aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*); -----
- de gemeenteraad van de gemeente Almere op zeventwintig november tweeduizend twaalf goedkeuring heeft verleend aan de voorgenomen statutenwijziging blijkens een aan deze akte te hechten document (*Bijlage*); -----
- de statuten van de stichting laatstelijk zijn vastgesteld bij akte van statutenwijziging op één november tweeduizend zeven verleden voor mr. W.H.M. Berkenbosch, notaris te Almere. -----

**CONSIDERANS** -----

De verschenen persoon, handelend als vermeld, verklaart dat: -----

- de stichting op het niveau van bestuur en toezicht samenwerkt met de statutair te Almere gevestigde stichtingen: **Stichting voor algemeen bijzonder voortgezet onderwijs in Flevoland, Almeerse Scholen Groep (ASG) Stichting voor Openbaar Primair Onderwijs, Nieuwe Wijken en Stichting Entrada**; -----
- de vier stichtingen voor een deel van hun activiteiten de aanduiding "**Almeerse Scholen Groep**" hanteren en als gezamenlijk doel hebben het bevorderen van kwalitatief goed onderwijs in de gemeente Almere. De Almeerse Scholen Groep heeft oog voor de menselijke maat binnen het onderwijs in het algemeen. Voor ouders en leerlingen alsmede de Inspectie van het Onderwijs is steeds inzichtelijk wie het bevoegd gezag van de scholen vormt; -----
- gezien de reeds behaalde en blijvend beoogde doelmatigheidsopbrengst van de



samenwerking en de inwerkingtreding van de Wet goed onderwijs goed bestuur per één augustus tweeduizend tien, waarin onder meer een functionele scheiding tussen bestuur en toezicht als bekostigingsvoorwaarde wordt geïntroduceerd, heeft de Almeerse Scholen Groep de wens de bestuurlijke inrichting van de samenwerkende stichtingen beter op elkaar aan te laten sluiten, de bevoegdheden van de gemeente Almere beter te duiden en het personeelsbeleid op elkaar aan te laten sluiten opdat personeel over en weer werkzaam kan zijn en zo behouden kan blijven voor het onderwijs in de gemeente Almere; -----

- de stichting daartoe de statuten van de stichting wenst te wijzigen. -----

Ter uitvoering van het vorenstaande en vermeld besluit tot statutenwijziging verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, de statuten van de stichting bij deze algeheel te wijzigen en ten gevolge daarvan vast te stellen als volgt: -----

## STATUTEN -----

### Artikel 1 -----

1. In deze statuten wordt verstaan onder: -----
  - a. "**Almeerse Scholen Groep**": de organisatorisch en bestuurlijk met elkaar verbonden stichtingen: -----
    - Stichting Entrada ("**Entrada**"), statutair gevestigd te Almere; -----
    - Almeerse Scholen Groep (ASG) Stichting voor openbaar primair en voortgezet onderwijs ("**de stichting**"), statutair gevestigd te Almere; -----
    - Almeerse Scholen Groep (ASG) Stichting voor Openbaar Primair Onderwijs, Nieuwe Wijken ("**Nieuwe Wijken**"), statutair gevestigd te Almere); en -----
    - Stichting voor algemeen bijzonder voortgezet onderwijs in Flevoland ("**ABVO**"), statutair gevestigd te Almere; -----
  - b. "**gemeenteraad**": de gemeenteraad van de gemeente Almere; -----
  - c. "**schriftelijk (bericht)**": elk via gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, daaronder begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, gericht aan of afkomstig van het adres dat voor dit doel bekend is gemaakt; -----
  - d. "**Wpo**": Wet op het primair onderwijs; -----
  - e. "**Wvo**": Wet op het voortgezet onderwijs. -----
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd. -----
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd. ---

**Naam en zetel** -----

### Artikel 2 -----

1. De stichting draagt de naam: **Almeerse Scholen Groep (ASG) Stichting voor openbaar primair en voortgezet onderwijs**. -----
  2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Almere. -----
- Doel** -----



### Artikel 3 -----

1. De stichting stelt zich uitsluitend ten doel het geven van kwalitatief hoogwaardig openbaar onderwijs in de zin van artikel 46 Wpo en artikel 42 Wvo en het daartoe in stand houden van scholen voor primair en voortgezet onderwijs in de gemeente Almere. -----
2. De stichting beoogt niet het maken van winst. -----

### Karakter openbaar onderwijs -----

### Artikel 4 -----

1. Het openbaar onderwijs draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden. -----
2. De stichting oefent alle taken en bevoegdheden van het bevoegd gezag als bedoeld in de onderwijswetgeving uit, tenzij de wet anders bepaalt. -----

### Middelen -----

### Artikel 5 -----

1. De stichting hanteert alle wettige middelen die kunnen bijdragen aan de verwezenlijking van de doelstelling, de verwerving van de daartoe benodigde middelen bij overheden, bedrijven, fondsen, financiële instellingen, loterijen en particulieren inbegrepen. -----
2. Erfstellingen worden slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving aanvaard. ---
3. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 99 lid 1 Wvo en artikel 148 lid 1 Wpo besteedt de stichting de aan haar door het Rijk krachtens de onderwijswetgeving verstrekte bekostiging en door het Rijk betaalde bedragen aan het geven van onderwijs. De bekostiging en de bedragen bedoeld in artikel 99 Wvo en artikel 148 Wpo worden niet aangewend voor contractactiviteiten of andere activiteiten die niet passen bij het geven van onderwijs. Voor zover sprake is van een verkrijging van andere middelen dan hiervoor in dit lid bedoeld, worden die middelen aangewend overeenkomstig het doel waarvoor ze zijn verkregen en met inachtneming van de doelstelling van de stichting. -----
4. De stichting draagt overeenkomstig de onderwijswetgeving zorg voor een rechtmatige verwerving en een doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen, alsmede een rechtmatig financieel beheer. De stichting neemt daarbij de voor de sector geldende en al dan niet in wet- en regelgeving uitgewerkte normen voor financieel beheer en verslaglegging in acht en onthoudt zich in dat kader van: ----
  - a. het beleggen in financiële producten met een hoog risicoprofiel (waaronder begrepen derivaten); en -----
  - b. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen voor zover dat niet past binnen de voor het onderwijs geldende regels voor de voorziening in de huisvesting van het onderwijs. -----

### Organen -----

### Artikel 6 -----

1. De stichting kent als orgaan het bestuur. -----



2. Met betrekking tot de invulling van de functie intern toezicht geldt het bepaalde in artikel 8. Daarnaast kunnen binnen de stichting één of meer commissies en/of (advies)raden worden ingesteld. -----

**Bestuur; samenstelling, benoeming, schorsing en ontslag, belet en ontstentenis** -----

**Artikel 7** -----

1. Het bestuur bestaat uit één bestuurder. -----
2. De bestuurder wordt benoemd door Entrada. Slechts Entrada of personen belast met een bestuurlijke functie bij Entrada kunnen tot bestuurder worden benoemd. -----
3. De bestuurder kan door Entrada worden geschorst en ontslagen. -----
4. Het bestuur kan voorts worden geschorst en ontslagen door de rechtbank in de in de wet omschreven gevallen en op de daar voorgeschreven wijze. -----
5. Een bestuurder defungeert voorts: -----
  - a. doordat hij failliet wordt verklaard of hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard; -----
  - b. door zijn onder curatelestelling; -----
  - c. indien zijn vermogen (nagenoeg) geheel onder bewind wordt gesteld; -----
  - d. bij een natuurlijk persoon, door het niet langer vervullen van een bestuurlijke functie bij Entrada -----
  - e. door zijn vrijwillig of periodiek aftreden; -----
  - f. door zijn ontslag door de rechtbank; -----
  - g. door zijn overlijden danwel - bij een rechtspersoon - door haar ontbinding. -----
6. In geval van ontstentenis of belet van het bestuur, berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door Entrada aan te wijzen personen. Entrada is verplicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien. -----

Indien het bestuur ontbreekt en daarin niet binnen drie maanden door Entrada wordt voorzien, kan de rechtbank in de vervulling van de vacature voorzien op de in de wet voorgeschreven wijze, zonder dat de tweede volzin van lid 2 van toepassing is. Een door de rechtbank benoemde bestuurder defungeert indien en per het moment dat Entrada alsnog in de vervulling van de vacature voorziet. -----
7. De bestuurder ontvangt geen bezoldiging, noch middellijk noch onmiddellijk. De bestuurder heeft in geval sprake is van een natuurlijk persoon wel recht op een vergoeding voor gemaakte onkosten. -----

**Bestuur; taken en bevoegdheden en intern toezicht** -----

**Artikel 8** -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Aan het bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. Het bestuur is in het bijzonder belast met het naleven van de wet- en regelgeving, de ontwikkeling, naleving en handhaving van goed onderwijsbestuur en het vaststellen van de missie en concrete doelstellingen van de stichting. -----
2. Bij de vervulling van zijn taken en bevoegdheden richt het bestuur zich naar het doel en het belang van de door de stichting in stand gehouden scholen, de Almeerse



- Scholen Groep en het belang van de samenleving. -----
3. Het bestuur is slechts met voorafgaande goedkeuring van Entrada bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. ----- Bij de besluitvorming casu quo de goedkeuring bedoeld in de eerste volzin van dit lid, neemt het bestuur respectievelijk Entrada de in de onderwijswetgeving terzake opgenomen bepalingen in acht. ----- Op het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring kan tegen derden een beroep worden gedaan. -----
4. Voorafgaande goedkeuring van Entrada is verder vereist voor bestuursbesluiten inzake: -----
- a. het vaststellen van de bestuursvisie, het koersplan en de bijbehorende (meerjaren)begroting; -----
  - b. het aangaan van verplichtingen (waaronder subsidie- of investeringsverplichtingen) en het doen van bestedingen en investeringen die niet zijn voorzien in de begroting en een bij reglement te bepalen bedrag te boven gaan; -----
  - c. de vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag, met dien verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat kennis is genomen van de bevindingen van de accountant; -----
  - d. het aangaan, wijzigen en verbreken van een duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting; -----
  - e. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon; -----
  - f. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden; -----
  - g. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een collectieve arbeidsovereenkomst; -----
  - h. het benoemen en ontslaan van personen met een salaris of andere beloning waarvan het bruto bedrag meer bedraagt dan een door de raad van toezicht vastgesteld bedrag of betrekking heeft op een door Entrada te bepalen functieschaal; -----
  - i. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling; -----
  - j. het vaststellen en wijzigen van reglementen als bedoeld in deze statuten, daaronder in elk geval begrepen het managementstatuut in de zin van artikel 31 Wpo en artikel 32c Wvo, het bestuursreglement en het reglement van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraden; -----
  - k. (het aanvaarden van) een bestuursoverdracht, samenvoeging of splitsing van



- een school, alsmede het voornemen tot opheffen van een school; -----
- i. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo; -----
- m. juridische fusie of juridische splitsing; -----
- n. het aangaan van rechtshandelingen waarbij de bestuurder een persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting of de door de stichting in stand gehouden scholen. -----
5. Indien en voor zover het bestuur van de stichting: -----
- i. gelijk is aan het college van bestuur van Entrada of het bestuur van de stichting wordt gevormd door Entrada; -----
- ii. Entrada een raad van toezicht kent waarvan de leden worden benoemd door de gemeenteraad; en -----
- iii. de (oudergeledingen van de) (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraden bij de benoeming van de leden van de raad van toezicht van Entrada betrokken zijn geweest op een wijze die aansluit bij het bepaalde in de Wpo en de Wvo, -- is de raad van toezicht van Entrada - overeenkomstig de inhoud en strekking van de in de artikelen 17a tot en met 17c Wpo en de artikelen 24d tot en met 24e1 Wvo beschreven vervulling van de functie intern toezicht - tevens belast met het toezicht op de vervulling van de functie bestuur binnen de stichting en de algemene gang van zaken binnen de stichting en de door de stichting in stand gehouden scholen. -----
- In dat geval geldt voorts dat: -----
- de raad van toezicht van Entrada het bestuur van de stichting met raad en advies terzijde staat; -----
  - de raad van toezicht van Entrada in elk geval toezicht houdt op: -----
    - a. de verwezenlijking van de grondslag en de doelstelling van de stichting, het bereiken van de doelen en gewenste resultaten en het belang van de samenleving; -----
    - b. het functioneren van het bestuur en de naleving door het bestuur van de stichting van de wettelijke verplichtingen, de code voor goed bestuur als bedoeld in de onderwijswetgeving en eventuele afwijkingen van die code; en -----
    - c. de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van financiële middelen; -----
  - de raad van toezicht van Entrada de accountant van de stichting aanwijst; -----
  - de in artikel 8 lid 3 en lid 4 bedoelde besluiten, in afwijking van het bepaalde in artikel 8 lid 3 en lid 4, de voorafgaande goedkeuring behoeven van de raad van toezicht van Entrada; in deze statuten elders weergegeven door artikel 8 lid 5 van overeenkomstige toepassing te verklaren op het betreffende bestuursbesluit. -----
6. Ten aanzien van de werkwijze en de besluitvorming van de raad van toezicht van Entrada wordt verwezen naar het te dien aanzien bepaalde in de statuten van de Entrada, hetgeen voor zover noodzakelijk mutatis mutandis van toepassing is op de stichting. -----



7. Het bestuur van de stichting legt verantwoording af aan de raad van toezicht van Entrada en verschaft de raad van toezicht van Entrada tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de intern toezichthoudende taak. -----

#### **Bestuur; vertegenwoordiging** -----

##### **Artikel 9** -----

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. -----
2. Krachtens besluit van het bestuur kan aan één of meer directeuren, schoolleiders of andere (rechts)personen een volmacht worden verleend om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht. -----

#### **Bestuur; vergadering en besluitvorming** -----

##### **Artikel 10** -----

1. Vergaderingen van het bestuur zijn openbaar. Het bestuur legt zijn besluiten schriftelijk vast. -----
2. Vergaderen en besluitvorming achter gesloten deuren kan uitsluitend geschieden indien het belang van de openbaarheid niet opweegt tegen: -----
  - a. het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer; -----
  - b. de economische of financiële belangen van de stichting; -----
  - c. het belang van voorkoming van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheden betrokken natuurlijke personen danwel derden. -----Van een besloten vergadering en besluit wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt dat niet openbaar wordt gemaakt, tenzij het bestuur anders beslist. -----
3. Besluiten van het bestuur kunnen ook buiten vergadering tot stand komen, mits dit schriftelijk geschiedt en het bestuur zich ten gunste van het betreffende voorstel uitspreekt. -----
4. De overige regeling van de werkwijze en besluitvorming van het bestuur, alsmede de eventuele verdeling van taken, geschiedt bij bestuursreglement dat wordt vastgesteld door het bestuur. -----

#### **Boekjaar en jaarstukken** -----

##### **Artikel 11** -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur stelt jaarlijks, echter uiterlijk twee maanden voor het einde van het lopende boekjaar, een begroting op voor het komende boekjaar. Artikel 8 lid 5 is van toepassing. -----
4. Het bestuur brengt jaarlijks aan de gemeenteraad verslag uit over de werkzaamheden, waarbij in ieder geval aandacht wordt geschonken aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs. Het verslag wordt openbaar gemaakt.
5. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt welke jaarstukken vergezeld worden van een rapport





- van een accountant binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar. -----
6. De jaarstukken worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het bestuur vastgesteld. Artikel 8 lid 5 is van toepassing. -----  
De jaarstukken worden ten blijke van de vaststelling door de bestuurder ondertekend. Ontbreekt de handtekening, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan. -----
7. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaren lang te bewaren. -----

#### **Koersplan; Belanghebbendenbeleid -----**

##### **Artikel 12 -----**

1. Het bestuur stelt een koersplan op voor een periode van ten minste vier jaar met een bijbehorende (meerjaren)begroting. Artikel 8 lid 5 is van toepassing. -----
2. Het koersplan beschrijft in elk geval de doelstellingen en de beleidsplannen van de stichting. Het koersplan bevat de missie en visie van het bestuur, mede in het licht van de missie en visie van de Almeerse Scholen Groep, uitgewerkt in meetbare doelstellingen, een prioritering van deze doelstellingen en een omgevingsanalyse. ----
3. Het koersplan bevat voorts de uitgangspunten voor het belanghebbendenbeleid en het overleg met de diverse medezeggenschapsraden. De stichting streeft een transparante verantwoording van haar beleid en activiteiten aan personeel en andere belanghebbenden na. Het bestuur is belast met de uitvoering en de realisatie van de in het koersplan opgenomen programma's en activiteiten. -----

#### **Statutenwijziging -----**

##### **Artikel 13 -----**

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Artikel 8 lid 5 is van toepassing. De statuten van de stichting kunnen voorts slechts worden gewijzigd na instemming van de gemeenteraad. -----
2. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. De bestuurder is bevoegd gemelde notariële akte te (doen) verlijden. ----  
Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen bij het door de Kamers van Koophandel gehouden handelsregister. -----
3. Mutatis mutandis geldt het bepaalde in dit artikel voor het besluit tot juridische fusie of juridische splitsing. -----

#### **Ontbinding en vereffening -----**

##### **Artikel 14 -----**

1. Met betrekking tot het besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in het direct voorafgaande artikel van deze statuten van overeenkomstige toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door de bestuurder van wel door een door het bestuur aan te wijzen (rechts)persoon. -----
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. -----



5. Een eventueel batig saldo wordt conform het doel van de stichting uitgekeerd aan een door het bestuur aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling, waarvan het doel zoveel mogelijk met dat van de stichting overeenkomt. Artikel 8 lid 5 is van toepassing. -----
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder degene die daartoe door de vereffenaar(s) is aangewezen. -----

#### **Extern toezicht** -----

#### **Artikel 15** -----

1. De gemeenteraad kan zich vanuit haar wettelijke verantwoordelijkheden voor het openbaar onderwijs wenden tot het bestuur van de stichting. De gemeenteraad ziet daarbij toe vanuit haar wettelijke verantwoordelijkheid voor het openbaar onderwijs. -- Het bestuur zal ten behoeve van de Almeerse Scholen Groep een convenant sluiten met de gemeente Almere, waarin wordt aangegeven op welke wijze de wederzijdse informatie-uitwisseling en verantwoording van het openbaar onderwijs zal plaatsvinden. -----
2. De gemeenteraad heeft in geval van ernstige verwaarlozing door het bestuur of het functioneren van het bestuur in strijd met de wet, het recht de maatregelen te nemen die hij nodig acht om de continuïteit van het onderwijsproces te waarborgen. ----- De gemeenteraad stelt, alvorens zij overgaat tot het nemen van maatregelen als bedoeld in de vorige volzin, het bestuur in de gelegenheid in overleg te treden met de gemeenteraad en de mogelijkheden te verkennen en eventueel uit te voeren die noodzakelijk zijn om de gerezen bezwaren tegen het door het bestuur gevoerde beleid of het functioneren van het bestuur op andere wijze weg te nemen. -----
3. In het convenant als bedoeld in lid 1, kunnen tevens kwalificaties casu quo parameters worden uitgewerkt ten aanzien van het onderwerp 'ernstige taakverwaarlozing' van het bestuur als bedoeld in lid 2, teneinde te bevorderen dat de taak van enerzijds de intern toezichthouder en anderzijds de gemeenteraad op dit onderwerp professioneel uitgeoefend kunnen worden. -----
4. De in artikel 153 Wpo en in artikel 107 Wvo uitgewerkte bevoegdheid tot opheffing van een door de stichting in stand gehouden openbare school is voorbehouden aan de gemeenteraad. In het geval de wet bedoelde bevoegdheid toekent aan de stichting als bevoegd gezag, heeft de stichting in het geval van een voornemen tot opheffing van een door de stichting in stand gehouden openbare school op overeenstemming gericht overleg met de gemeente over dit voornemen. -----
5. Al dan niet in afwijking van het bepaalde elders in deze statuten, is de gemeenteraad belast met de benoeming, schorsing en ontslag van het bestuur en behoeven de begroting en de jaarrekening van de stichting de goedkeuring respectievelijk instemming van de gemeenteraad. Het bepaalde in de voorafgaande volzin is niet van kracht in het geval: -----
  - a. de gemeenteraad de leden van de raad van toezicht van Entrada heeft benoemd (en kan benoemen), en -----
  - b. de (oudergeledingen van de) (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraden -----



bij de benoeming van de leden van de raad van toezicht van Entrada betrokken zijn (geweest) op een wijze die aansluit bij het bepaalde in de Wpo en de Wvo.

**Onvoorziene gevallen**

**Artikel 16**

1. In alle gevallen waarin de bepalingen van deze statuten in strijd zijn met de wet, prevaleert de wet.
2. In alle gevallen de stichting betreffende waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

**Slotbepaling**

Tenslotte verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, dat per het moment onmiddellijk gelegen na het passeren van de akte van statutenwijziging, het bestuur van de stichting wordt gevormd door:

- Stichting Entrada.

**Slot akte**

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.  
Deze akte wordt verleden te Amsterdam op de datum vermeld in de aanhef van deze akte. De zakelijke inhoud van deze akte wordt door mij, notaris, aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht, waarbij ik, notaris, de verschenen persoon wijs op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon verklaart ten slotte tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met die inhoud en de beperkte voorlezing van de akte in te stemmen.  
Onmiddellijk na voorlezing van ten minste die gedeelten waarvan de wet voorlezing voorschrijft, wordt de akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.  
(w.g. de verschenen persoon en de notaris)

**UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT**

